

Remitent:

(Entitat o empresa)

(Adreça)

(Població)

(Codi Postal)

**Director General
COPCA
Passeig de Gràcia, 94
08008 BARCELONA**

Distingit senyor,

Ens plau adjuntar-vos la sol·licitud del programa*:

(Nom del programa)

país / països:

(països concrets objectiu de l'actuació)

corresponent a:

(Empresa o entitat)

Certifiquem que les dades incloses en aquesta sol·licitud són correctes i verídiques, i que el sol·licitant i l'entitat tramitadora, en el seu cas, coneixen adequadament els termes de la normativa que concerneixen el programa sol·licitat.

Agraïrem doncs, que estudeu la possibilitat d'atorgar-li el vostre suport.

Signatura, segell i data
(originals, no és vàlid fotocòpia ni per fax)

(Registre d'entrada COPCA)

***No presenteu més d'un projecte amb aquesta carta. Cada projecte requereix una sol·licitud individual amb signatura original.**

--- ☐ -----

Resguard

En cas de lliurar aquest document en mà, (Passeig de Gràcia, 94) el registre d'entrada segellarà aquest resguard.

Remitent:

Empresa:

Programa:

Data:

Països:

(Registre d'entrada COPCA)

Com fer una sol·licitud

Documentació a presentar

Formulari de sol·licitud

Empleneu els fulls:

Carta de sol·licitud adreçada al director general.

(No són vàlides les sol·licituds trameses per fax, per correu electrònic o sense signatura original)

A (dades de l'empresa). Només si és la primera sol·licitud de l'any en curs, o bé si s'hagués produït alguna variació de les dades expressades en una primera sol·licitud de l'any en curs.

B (dades del projecte de sol·licitud). És imprescindible que empleneu un full B diferent per a cada actuació o projecte. Per a diverses actuacions durant l'any en curs, heu de presentar diversos fulls B i un únic full A.

Acreditació

Darrer rebut de l'Impost d'Activitats Econòmiques (una única presentació anual amb la primera sol·licitud) o document equivalent.

Pressupostos

- Pressupostos dels proveïdors professionals per a cadascun dels conceptes que sol·liciteu.
- Per a projectes anuals, presenteu, per conceptes, una previsió de despeses.
- Els programes **Mipro** (Missió de Prospecció Individual) **Cerit** (Visita a Certàmens Internacionals) **Micro** (Missió de Compradors Estrangers), **Missions Inverses d'Entitats**, **Línia COPCA d'Iniciació a l'Exportació i Línia COPCA d'Internacionalització**, no requereixen pressupostos.

Informació

Per a determinats programes, cal una informació addicional que trobareu indicada a la seva normativa i en el full B de sol·licitud.

Recordeu:



Heu d'emplenar totes les dades perquè és condició indispensable per a l'acceptació de qualsevol sol·licitud. Si en algun cas no us fos possible, expliqueu-ne les causes.

Tramitació d'una sol·licitud

On

- Les empreses i entitats membres podran presentar les seves sol·licituds directament a les oficines del COPCA o a través de les entitats membres del Consorci.
- Les Línies COPCA d'Internacionalització i d'Iniciació podran ser sol·licitades directament a les oficines del COPCA o a través de l'entitat financera que hagi concedit el préstec.
- Els programes col·lectius han de presentar-se necessàriament a una entitat membre del COPCA, que coordinarà el projecte.

Com

Les sol·licituds es podran presentar a través de correu o lliurant-les a mans. No són vàlides les presentades per fax o per correu electrònic.

Terminis

Les sol·licituds dels diferents programes s'hauran de presentar al Consorci en els terminis que trobareu indicats en la normativa corresponent a cadascun d'ells. Per norma general, 30 dies abans de l'inici del projecte. Els programes que no es presentin dins dels terminis indicats es denegaran automàticament.

Informe-vos

PROGRAMES	Àrea	Telèfon
Mipro, Micro i Cerit :	Àrea d'Europa	93 484 96 15
	Àrea d'Amèrica , Austràlia i Nova Zelanda	93 484 96 20
	Àrea d'Àsia i Àfrica	93 484 96 50
Magrib:	Àrea d'Àsia i Àfrica	93 484 96 50
Internet:	Àrea d'Internacionalització i Noves Tecnologies	93 484 96 46
NEX, NEX Fase II, Microempresa, Línia COPCA d'Iniciació a l'Exportació, Beques i Int-tec:	Àrea d'Iniciació a l'exportació	93 484 96 39
IDÉ: Inversió directa a l'exterior:	Àrea d'Estratègia i Finançament Internacional	93 484 96 38
NEI: Reflexió estratègica:	Àrea d'Estratègia i Finançament Internacional	93 484 96 38
Línia COPCA d'Internacionalització:		
Grups d'Exportació, Taules Rodones, Missions Empresarials i Missions Inverses :	Àrea de Qualitat i Gestió d'Entitats	93 484 96 36



Únicament cal emplenar aquest full quan realitzeu la primera sol·licitud anual o bé si s'hagués produït alguna variació de les dades expressades. **NO ESCRIVIU A MÀ.**

Dades de l'empresa sol·licitant

Nom: _____

Sigles de l'empresa: _____

NIF: _____

Adreça: _____

Població: _____

Codi Postal: _____

Comarca: _____

Tel.: _____

Fax: _____

Adreça WEB: _____

Correu electrònic centralitzat de l'empresa: _____

CNAE: (Vegeu full annex): _____

Sector: _____

Activitat:

 Industrial Agrària Serveis Comercial

Origen dels productes comercialitzats:

 Fabricants amb raó social a Catalunya Importació Fabricants amb raó social a Espanya una altra empresa del grup

Nom del gerent: _____

Correu electrònic del gerent: _____

Nom del responsable d'exportació: _____

Correu electrònic del responsable d'exportació: _____

Descripció dels productes:

_____

Heu d'emplenar totes les dades perquè és condició indispensable per a l'acceptació de qualsevol sol·licitud. Si en algun cas no us fos possible, expliqueu-ne les causes. **NO ESCRIVIU A MÀ.**



Únicament cal emplenar aquest full quan realitzeu la primera sol·licitud anual o bé si s'hagués produït alguna variació de les dades expressades. **NO ESCRIVIU A MÀ.**

Dades econòmiques

Les dades han de correspondre exclusivament a l'empresa sol·licitant, d'acord amb el NIF indicat.

Any de constitució: _____

Capital social (Euros): _____

Nombre de treballadors: _____

Any d'inici de les exportacions: _____

Exportació global

Darrers tres anys en ordre descendent (excloses Canàries, Ceuta i Melilla).

Any (més recent): _____ Euros

Any: _____ Euros

Any: _____ Euros

Facturació global

Any (més recent): _____ Euros

Any: _____ Euros

Any: _____ Euros

Exportacions per països

Detalleu els països concrets (en cap cas àrees geogràfiques, ni tampoc Canàries, Ceuta i Melilla).

Any ____ (més recent)

País: _____ %

País: _____ %

País: _____ %

País: _____ %

País: _____ %



Heu d'emplenar totes les dades perquè és condició indispensable per a l'acceptació de qualsevol sol·licitud. si en algun cas no us fos possible, expliqueu-ne les causes. **NO ESCRIVIU A MÀ.**



Recordeu : És imprescindible que empleneu **un full B diferent per a cada actuació o projecte. NO ESCRIVIU A MÀ.**

Raó Social:

Actuació o projecte

Objectius concrets previstos en el projecte:

Persona de l'empresa amb la qual el COPCA pot establir contacte en relació amb aquesta sol·licitud

Actuació per a la qual sol·liciteu el recolzament (Marqueu amb una "X" i empleneu les dades corresponents):

Cerit **Assistència a un congrés o seminari a l'exterior.** Indiqueu-ne el títol . (***)

Visita a una fira internacional (a la qual no s'hi exposen els productes o serveis propis). (***)

Indiqueu de quina fira es tracta :

Dates de la fira/congrés:

Ciutat i país on se celebrarà la fira/congrés:

Persona que realitzarà el desplaçament:

Mipro **Viatge de prospecció a un mercat nou per a la recerca de distribuïdors o clients potencials.** (***)

Data d'inici del viatge:

Persona que realitzarà el desplaçament:

Paisos que visitarà en aquest viatge	Volum d'exportació de la vostra empresa en aquest país	Any
<hr/>	Euros	<hr/>
<hr/>	Euros	<hr/>
<hr/>	Euros	<hr/>

Micro **Visita de clients estrangers a la seu de l'empresa a Catalunya per tal de donar-li a conèixer la imatge o la tecnologia de l'empresa** (excloses les convencions de vendes). (***)

Data d'inici de la visita:

Nom del visitant	Empresa a la qual pertany	País
<hr/>	<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>	<hr/>

Grups **Programa de Grups d'Exportació.** (Adjunteu un full A per a cadascuna de les empreses) (***)

País:

Gerent (adjunteu curriculum):

Data d'inici:

Cadascun dels programes es regirà per les seves normes específiques i generals del COPCA, sense perjudici de la informació sol·licitada en el present qüestionari.

Per a diverses actuacions presenteu un full B per a cada actuació i un únic full A



Recordeu : És imprescindible que empleneu **un full B diferent per a cada actuació o projecte. NO ESCRIVIU A MÀ.**

Raó Social: _____

Actuació o projecte (segueix)

Actuació per a la qual sol·liciteu el recolzament:

- Internet** **Fira virtual. Projectes individuals. (***)**
Servidor de la fira on allotgeu: _____
- Desenvolupament web* *Promoció d'una web*
Cal adjuntar memòria descriptiva del projecte o acció, pla de promoció i pressupost global detallat.
- Projecte Magrib** **Programa d'Incorporació de professionals del Magrib, formats a Catalunya, a empreses catalanes amb filials a països del Nord d'Àfrica.**
 Data d'incorporació: _____
 Nom del tècnic que s'incorporarà. Cal incloure curriculum amb els corresponents certificats d'estudis desenvolupats : _____
- Línia COPCA d'Internacionalització** Crèdit bonificat a través de les entitats financeres signatàries de la línia. (***)
Sol·liciteu a l'àrea d'Estratègia i Finançament Internacional el formulari d'informació addicional per a sol·licitud.
- Nei** **Programa Nei: Reflexió estratègica (***)**
 Programa d'assessorament per a desenvolupar un procés de reflexió estratègica internacional.
Sol·liciteu a l'àrea d'Estratègia i Finançament Internacional el formulari d'informació addicional per a la sol·licitud
- Ide** **Inversió directa a l'exterior.**
 Programa integral d'assessorament i cofinançament per a empreses amb projectes d'inversió directa a l'exterior.
Sol·liciteu a l'àrea de Finançament Internacional el formulari d'informació addicional per a la sol·licitud
- Nex – Nex Fase II** **Programa de Nous Exportadors. (***)**
 Creació del departament de comerç exterior mitjançant un programa anual d'assessorament.
Sol·liciteu a l'àrea d'Iniciació en l'exportació el formulari d'informació addicional per a la sol·licitud.
- Microempresa** **Programa de la Microempresa.**
 Adaptació i incorporació de l'element de la internacionalització en aquest segment empresarial.
Sol·liciteu a l'àrea d'Iniciació en l'exportació el formulari d'informació addicional per a la sol·licitud.
- Línia COPCA d'Iniciació a l'exportació** Crèdit bonificat a través de les entitats financeres per a empreses que s'incorporen als mercats exteriors. (***)
Sol·liciteu a l'àrea d'Iniciació en l'exportació el formulari d'informació addicional per a la sol·licitud.
- Int-tec** **Programa d'Incorporació de Tècnics en Comerç Internacional a Noves Empreses Exportadores. (***)**
 Data d'incorporació: _____
 Nom del tècnic que s'incorporarà, pertanyent al "Directori de professionals en comerç internacional" : _____

Certifico que:

- a) **Les dades incloses en aquest full són conformes amb la realitat.**
- b) **Compleix la quota de reserva per a la integració dels minusvàlids. (*)**
- c) **L'ajut sol·licitat no incompleix la normativa de mínimis, d'acord amb el Reglament –CE- núm. 69/2001 (**)**
- d) **Si** **No autoritza al COPCA a realitzar les notificacions corresponents a aquesta sol·licitud mitjançant correu electrònic**

Nom _____

Càrrec : _____

Data : de

de 2003

Signatura i segell de l'empresa (Originals, no és vàlid fotocòpia o per fax)

(*) Empreses de més de 50 treballadors la quota de reserva del 2%.

(**) L'import dels ajuts d'aquests tipus rebuts durant el període 2001-2003 no pot superar els 100.000 €.

(***) Aquest programa està cofinançat pels fons estructurals de la UE.

Cadascun dels programes es registrarà per les seves normes específiques i generals del COPCA, sense perjudici de la informació sol·licitada en el present qüestionari.

Dades domiciliació bancària

Si feu arribar aquesta sol·licitud directament al COPCA, indiqueu les dades bancàries on voleu rebre la transferència una vegada presentada i aprovada la liquidació, després de realitzar l'acció o el projecte. La raó social i el NIF han de coincidir amb les del sol·licitant.

Caixa / Banc:

Agència:

Dígit de control:

Número de compte:

Com fer una liquidació

Tramitació d'una liquidació

On Les empreses i entitats membres podran presentar les seves liquidacions directament a les oficines del COPCA o a l'entitat membre del Consorci que hagués tramitat inicialment la sol·licitud.

Com Les liquidacions es podran presentar per correu o lliurant -les a mans.

Terminis La documentació necessària per a procedir a la liquidació d'una actuació concreta ha d'ésser presentada al Consorci en un termini màxim de sis mesos, després de la seva finalització (excepte que la concessió assenyali uns terminis diferents).

Pel que fa als projectes de durada anual, la documentació podrà ésser presentada trimestralment per tal de procedir a la seva liquidació parcial.

Informe-vos

PROGRAMES	Àrea	Telèfon
Mipro, Micro i Cerit :	Àrea d'Europa	93 484 96 15
	Àrea d'Amèrica , Austràlia i Nova Zelanda	93 484 96 20
	Àrea d'Àsia i Àfrica	93 484 96 50
Magrib:	Àrea d'Àsia i Àfrica	93 484 96 50
Internet:	Àrea d'Internacionalització i Noves Tecnologies	93 484 96 46
NEX, NEX Fase II, Microempresa, Línia COPCA d'Iniciació a l'Exportació, Beques i Int-tec:	Àrea d'Iniciació a l'exportació	93 484 96 39
IDE: Inversió directa a l'exterior:	Àrea d'Estratègia i Finançament Internacional	93 484 96 38
NEI: Reflexió estratègica: Línia COPCA d'Internacionalització:	Àrea d'Estratègia i Finançament Internacional	93 484 96 38
Grups d'Exportació, Taules Rodones, Missions Empresarials i Missions Inverses :	Àrea de Qualitat i Gestió d'Entitats	93 484 96 36

